

දකුණු පළාතේ සමුපකාර සමිති පරිගණකගත කිරීම සඳහා වන ආයතන ලියාපදිංචිය.
තොරතුරු ලබා ගැනීමේ අයදුම් පත්‍රය.

01. ආයතනය පිළිබඳ මූලික තොරතුරු :-

- I. ආයතනයේ ලියාපදිංචි නාමය :-
- II. ආයතනය ලියාපදිංචි කළ දිනය :-
- III. ආයතනයේ ලියාපදිංචි අංකය :-
- IV. ආයතනය ලියාපදිංචි බදු අංකය :-
- V. ආයතනයේ ලියාපදිංචි සහතිකය :- ඇමුණුමක් ලෙස දැක්විය යුතුය.
- VI. ආයතනයේ ලියාපදිංචි ලිපිනය :-
- VII. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සංයුතිය :- (දක්වා ඇති ආකෘතිය අනුව ඇමුණුමක් ලෙස දැක්විය යුතුය.)

අනු අංකය	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයාගේ නම	දුරකතන අංකය		ෆැක්ස් අංකය	විද්‍යුත් තැපෑල ලිපිනය
		ස්ථාවර	ජංගම		

VIII. ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයේ සංයුතිය :- (ලබාදී ඇති ඉඩ ප්‍රමාණවත් නොවේ නම් ඇමුණුමක් ලෙස දැක්විය හැකිය.)

අනු අංකය	නම	තනතුර	කාර්යයන්

02. ආයතන ක්‍රියාකාරීත්වය :-

- I. ආයතනය විසින් මේ වන විට මෘදුකාංග ස්ථාපිත කර ඇති ආයතන/සමිති පිළිබඳ තොරතුරු :-

අනු අංකය	ආයතනයේ / සමිතියේ නම	දුරකතන අංකය	ලිපිනය	ස්ථාපිත කල වර්ෂය	සේවා සැපයීම /නඩත්තුව

II. මේ වන විට මෘදුකාංග සපයා ඇති අංශ :-

- i.
- ii.
- iii.
- iv.
- v.
- vi.

III. එක් සමිතියක් එහි විවිධ අංශ සඳහා මෘදුකාංග ආයතන කිහිපයකින් මිලදී ගන්නේ නම් එම ආයතන සියල්ලෙහි දත්ත හුවමාරු කර ගැනීමේ ක්‍රමවේදයක් ඔබ ආයතනය සතුවේද? ඔව්/නැත

IV. ඉහත අංක III හි පිළිතුර ඔව් නම් එම ක්‍රමවේදය විස්තර කල යුතුය. එවැනි ක්‍රමවේදයක් ඔබ ආයතනය තුල නොමැති නම් එවැනි අවස්ථාවක අනුගමනය කරන ක්‍රියාපිළිවෙත විස්තර කල යුතුය.

.....

.....

.....

.....

.....

- V. පරිගණක මෘදුකාංග ආයතන කිහිපයකින් ලබාගෙන ඇති විටක එම ආයතන සියල්ල සමග කටයුතු කිරීමට එකඟද යන්න :- ඔව්/නැත
- VI. ඔබ ආයතන විසින් සමිති වෙත ලබාදී ඇති මෘදුකාංග පිළිබඳ තොරතුරු මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත ලබාදීමට එකඟද යන්න :- ඔව්/නැත
- VII. ඔබ සේවා සපයන ආයතනයෙන් ලැබෙන වාර්තා ඔබ ආයතනයේ මෘදුකාංගයෙන් ලබාගත් වාර්තා බව සනාථ කිරීමට හැකිද යන්න :- ඔව්/නැත
- VIII. ඔබ ආයතනය මේ දක්වා සපයා ඇති මෘදුකාංග සේවාවන් සහ අනාගතයේදී ලබාදීමට බලාපොරොත්තු වන සේවාවන් :-

- IX. ඔබ ආයතනය විසින් ලබා දෙන මෘදුකාංග පිළිබඳ වගකීම ඔබ ආයතනය සතු වන අතර එය වෙනත් පාර්ශ්වයකට නොපරවන බවට එකඟ විය හැකිද යන්න :- ඔව්/නැත
- X. ඔබ ආයතනය විසින් මේ වන විට ස්ථාපිත කර ඇති මෘදුකාංග වලින් සක්‍රීයව ක්‍රියාත්මක වන ආයතන ගණන සහ එම ආයතන පිළිබඳ විස්තර :-
 i.
 ii.
 iii.
 iv.
 v.
 vi.
- XI. මෘදුකාංග ස්ථාපිත කිරීමෙන් පසු සේවාවන් ලබාදීම පිළිබඳ ගිවිසුම් ගතවී ඇත්ද යන්න :- ඔව්/නැත
- XII. වෙනත් මෘදුකාංග සැපයුම් ආයතන වෙතින් මිලදී ගත් මෘදුකාංග සඳහාද සේවා සැපයීමට ඔබ ආයතනය එකඟද යන්න :- ඔව්/නැත
- XIII. මෘදුකාංග පද්ධතියේ යම් සංවර්ධනයකදී ඒ වන විට ඇතුළත් කර ඇති දත්තයන්ට හානියක් නොවන පරිදි කටයුතු කළ හැකිද යන්න :- ඔව්/නැත
- XIV. සමුපකාර සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සමුපකාර සමිති වෙත සහ ස.ණ.ස. සමිති වෙත හඳුන්වා දී ඇති ගිණුම්කරණ ආකෘතියට ඔබ ආයතනය හඳුන්වා දෙන මෘදුකාංග ආකෘතිය කොතෙක් දුරට භාවිතා කළ හැකිද යන්න (ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අනුව ගිණුම් වාර්තා ලබාගැනීමේ හැකියාව) :-

- XV. විගණනකරුවන්ට වාර්ෂික විගණනයේදී මෘදුකාංග පද්ධතියට ඇතුළත් වී විගණනය කිරීමට ක්‍රමවේදයක් සකස් කළ හැකිද යන්න :- ඔව්/නැත
- XVI. ඉහත අංක XIV සඳහා පිළිතුර “ඔව්— නම් එම ක්‍රමවේදය පැහැදිලි කළ යුතුය. :-

- XVII. මෘදුකාංගයේ ආරක්ෂාව පිළිබඳ අනුගමනය කරන ක්‍රියා පිළිවෙල පැහැදිලි කළ යුතුය.

- XVIII. මෘදුකාංගය ස්ථාපිත කිරීමට ගත වන කාලය :-
- XIX. යම් බිඳවැටීමක් දැනුම්දුන් පසු නැවත සකස් කිරීමට ගත වන කාලය :-
03. ජාලගත කිරීම :-
- I. ආදාල ආයතන තුළ විවිධ අංශ ක්‍රියාත්මක වන විටදී (ග්‍රාමීය බැංකු/ ඉන්ධනහල්/ පාරිභෝගික අංශ/ උත්සව සේවා) එම සියළුම අංශ ජාලගත කිරීමට ඇති පහසුකම් සහ ප්‍රධාන කාර්යාලය සමඟ ඒකාබද්ධ වී කටයුතු කිරීමට අදාල පහසුකම් ලබාගැනීමට ඇති හැකියාව සහ ක්‍රමවේදය පැහැදිලි කළයුතුය. :-

- II. තේ ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන සහ වෙනත් සමුපකාර සමිති වල මෘදුකාංග ස්ථාපිත කිරීමේදී ඊට අදාල වන පරිදි මෘදුකාංග සකස් කර තිබේද? :- ඔව්/නැත
- III. විවිධ නිෂ්පාදන අංශ තිබෙන සමුපකාර සමිති වල ජාලගත කිරීමේදී කටයුතු සම්බන්ධව ඔබ ආයතනයේ ඇති පහසුකම් :-

- IV. සමිතියේ අභ්‍යන්තර බැංකු සමඟ සහ වෙනත් බැංකු සමඟ කටයුතු කිරීමේ හැකියාව පවතීද? :- ඔව්/නැත
- V. ATM පහසුකම් ලබාගැනීමේදී ඊට අදාලව මෘදුකාංග සකස් කර තිබේද? :- ඔව්/නැත

- VI. ATM බැංකු පහසුකම් ලබා ගැනීමේ හැකියාව තිබේද? ඔව්/නැත
- VII. SMS පහසුකම් ලබාගැනීමේදී ඊට අදාළව මෘදුකාංග සකස් කර තිබේද? ඔව්/නැත
- VIII. Money Transfer (විදේශ මුදල් හුවමාරු කිරීම) පහසුකම් ලබා ගැනීමේදී ඊට අදාළව මෘදුකාංග සකස් කර තිබේද? ඔව්/නැත
- IX. දකුණු පළාත තුළ ක්‍රියාත්මක විවිධ සේවා සමුපකාර සමිති ජාලගත කිරීමට ඇති පහසුකම සහ ප්‍රධාන කාර්යාලය සමග ඒකාබද්ධවී කටයුතු කිරීමට අදාළ පහසුකම ලබාගැනීමට ඇති හැකියාව සහ ක්‍රමවේදය සඳහන් කළ යුතුය.
-
-
- X. ඒ සම්බන්ධ බාධා තිබේ නම් සඳහන් කළ යුතු අතර, ඒ සඳහා සුදුසු ක්‍රමවේදය සඳහන් කරන්න.
-
-
- XI. විවිධ සේවා සමිති මට්ටමින් ATM පහසුකම් ලබාගැනීමේදී ඊට අදාළ මෘදුකාංගය සකස් කර ගැනීමට හැකියාව පවතීද? ඔව්/නැත

04. ගිවිසුම් වලට එලැඹීම :-

- I. පරිගණක පහසුකම් සපයන ආයතන වලට ලබාදෙන පුහුණුවීම් කවරේද?
- i.
- ii.
- iii.
- iv.
- v.
- II. ඔබ විසින් ස්ථාපිත කිරීමට බලාපොරොත්තු වන මෘදුකාංගයේ ක්‍රියාකාරීත්වය සඳහා අවශ්‍ය වන දෘඩාංග පිරිවිතරය සමිති වෙත ලබාදීමට ඔබ ආයතනය ක්‍රියාකරන්නේද? ඔව්/නැත
- III. එම පිරිවිතරය අනුව සමිති විසින් මිල ගණන් කැඳවා අදාළ දෘඩාංග මිලදී ගැනීම් සම්බන්ධව ඔබ ආයතනය එකඟද? ඔව්/නැත
- IV. එසේ ලබා ගන්නා දෘඩාංග ස්ථාපිත කරන මෘදුකාංගයේ ක්‍රියාකාරීත්වයට දෘඩාංග වල පවතින දෝෂයන් මගින් බලපෑම් වේයැයි ප්‍රකාශ කරමින් මෘදුකාංගයේ ක්‍රියාකාරීත්වය අඩපණ වීම සම්බන්ධ සිදුවීමක් සිදු වුවහොත් ඔබ ආයතනය ගන්නා ක්රියාමාර්ග කවරේද?
-
-
-
-
-

4.1

i. සමාගම වෙනුවෙන් ලිපි ගනුදෙනු කිරීමේදී බලය හිමි/ බලය පවරනු ලබන අයගේ තොරතුරු:-

අනු අංකය	නම	තනතුර	දුරකතන අංකය		විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය
			ජංගම	ස්ථාවර	

ii දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ ගිවිසුම් අත්සන් කිරීමේදී සමාගම වෙනුවෙන් බලය හිමි/ බලය පවරන ලද නිලධාරීන්ගේ විස්තර :-

අනු අංකය	නම	තනතුර	දුරකතන අංකය		විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය
			ජංගම	ස්ථාවර	

05. මෙම අයදුම්පත්‍රයේ ඉහත සඳහන් තොරතුරු සියල්ල නිවැරදි බවට සමාගම වෙනුවෙන් පහත නම් සඳහන් අප සහතික වෙමු.

අනු අංකය	නම	තනතුර (අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ බලයලත් නිලධාරී)	අත්සන
01.			
02.			
03.			
04.			
05.			